

Obchodní podmínky půjčovny nářadí

Článek I. Identifikace provozovatele

Provozovatel: Mgr. Václav Pekárek
IČO: 76504433 / DIČ: CZ8911181125
Sídlo: V Chaloupkách 384, 530 06 Pardubice – Staré Čívce
E-mail: info@naradi-pardubice.cz
Telefon: +420 607 943 791
Web: www.naradi-pardubice.cz

Provozovatel je zapsán v živnostenském rejstříku jako fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona.

Článek II. Předmět činnosti a uzavření smlouvy

1. Provozovatel poskytuje zákazníkům dočasné užívání elektrického, zejména akumulátorového nářadí, dále zahradní techniky, tlakových myček, brusek, pil, vrtaček, sekaček a jiných strojů a zařízení (dále jen „předmět výpůjčky“).
2. Výpůjčka se uzavírá výlučně osobně v provozovně provozovatele podpisem výpůjčního listu, který tvoří součást smlouvy o výpůjčce.
3. Zákazník je povinen se při uzavření smlouvy prokázat platným občanským průkazem.
4. Provozovatel poskytuje služby výhradně fyzickým osobám – spotřebitelům, nikoli podnikatelským subjektům.

Článek III. Cena, kauce a platební podmínky

1. Cena půjčovního je stanovena dle aktuálního ceníku zveřejněného na webových stránkách provozovatele.
2. Půjčovně se účtuje za každých započatých 24 hodin výpůjčky.
3. Platba půjčovního i vratné kauce se provádí v hotovosti nebo bezhotovostním převodem dle dohody smluvních stran. Pro bezhotovostní převod slouží účet číslo 2203344339/2010 vedený u Fio banka, a.s.
4. Cena výpůjčky i vratná kauce jsou splatné před zapůjčením předmětu výpůjčky, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Výpůjčka je uskutečněna až po uhrazení celé částky půjčovního a složení kauce.
5. Vratná kauce je stanovena individuálně podle typu předmětu výpůjčky a slouží k zajištění případných škod či pohledávek provozovatele.
6. V případě pozdního vrácení se účtuje půjčovně za každý další započatý den výpůjčky. Při prodloužení delším než 1 den je provozovatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 50 % denní sazby za každý den prodloužení.
7. Všechny ceny jsou uvedeny v Kč a obsahují DPH.

Článek IV. Převzetí, vrácení a používání předmětu výpůjčky

1. Předmět výpůjčky se předává osobně v provozovně provozovatele. Zákazník při převzetí podepisuje výpůjční list, který slouží jako protokol o stavu zařízení.
2. Zákazník je povinen při převzetí zkontrolovat funkčnost, úplnost a stav zapůjčeného zařízení. Podpisem výpůjčního listu potvrzuje, že převzal předmět výpůjčky v řádném stavu.
3. Zákazník se zavazuje vrátit předmět výpůjčky ve stavu odpovídajícím běžnému opotřebení při řádném používání, tj. čistý, nepoškozený, funkční a s veškerým příslušenstvím.
4. V případě poškození je zákazník povinen uhradit náklady na opravu v plné výši; tyto náklady mohou být započteny proti složené kauci.
5. V případě ztráty či zničení předmětu výpůjčky je zákazník povinen uhradit plnou pořizovací cenu nového zařízení.
6. Zákazník odpovídá za předmět výpůjčky až do výše jeho pořizovací ceny.

7. Zapůjčené zařízení je určeno výhradně pro domácí a hobby použití. Je zakázáno jej používat pro profesionální stavební, průmyslové či komerční účely.
8. Očekávaná doba používání činí maximálně 8 hodin denně za každých 24 hodin výpůjčky. Překročení tohoto limitu se považuje za nadměrné užívání a zakládá právo provozovatele na přiměřenou náhradu škody.
9. Pokud si zákazník v rámci výpůjčky zapůjčí také spotřební materiál (zejména brusné papíry, řezné a brusné kotouče, vrtáky, bity, struny pro sekačky nebo jiné podobné příslušenství), bude mu po ukončení výpůjčky účtována cena odpovídající spotřebovanému materiálu nebo jeho opotřebení. Cena se určuje podle aktuálního ceníku provozovatele nebo dle skutečné hodnoty spotřeby.
10. Provozovatel nenes odpovědnost za jakékoliv škody na majetku nebo zdraví, které vzniknou zákazníkovi či třetím osobám v důsledku nevhodného, neodborného nebo nebezpečného používání zapůjčeného zařízení, ani za škody způsobené používáním zařízení, u něhož zákazník zjistil nebo mohl zjistit závadu a přesto jej dále používal.

Článek V. Odstoupení, výpověď a odmítnutí uzavření smlouvy

1. Při výpůjčce sjednané na více než 5 dnů může zákazník předmět výpůjčky vrátit dříve; v takovém případě je účtováno půjčovné ve výši 1/2 sjednané doby, nejméně však za 4 dny. U kratších výpůjček je předčasné vrácení možné pouze na základě dohody s provozovatelem.
2. Provozovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že zákazník používá předmět výpůjčky v rozporu s těmito podmínkami, poškozuje jej, nebo jinak porušuje své povinnosti.
3. Provozovatel si vyhrazuje právo odmítnout uzavření smlouvy, zejména v případech důvodného podezření na zneužití, neplnění dřívějších závazků, zjevné podnapilosti či nevhodného chování zákazníka.

Článek VI. Reklamace, závady a řešení sporů

1. Zákazník je povinen při převzetí zkontrolovat stav a funkčnost předmětu výpůjčky; podpisem výpůjčního listu potvrzuje jeho převzetí bez vad. Pozdější reklamace nejsou uznávány.
2. V případě závady vzniklé během výpůjčky, která nebyla způsobena nesprávným používáním, má zákazník nárok na slevu ve výši 100 % z denní sazby za každý den, kdy předmět nemohl používat. Sleva se uplatní ode dne vrácení vadného zařízení provozovateli.
3. Při vrácení poškozeného zařízení bude předmět výpůjčky předán k posouzení autorizovanému servisu. Pouze pokud servisní zpráva potvrdí, že závada nebyla způsobena nevhodným používáním, vzniká zákazníkovi nárok na slevu podle odstavce 2.
4. Za škody způsobené nesprávným, neodborným nebo nepovoleným používáním odpovídá zákazník v plném rozsahu.
5. V případě sporu se zákazník může obrátit na Českou obchodní inspekci (www.coi.cz), která je příslušná k mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů dle § 20d zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele.

Článek VII. Ochrana osobních údajů a závěrečná ustanovení

1. Osobní údaje zákazníků jsou zpracovávány výlučně za účelem uzavření, evidence a plnění smlouvy o výpůjčce a plnění zákonných povinností provozovatele, zejména v oblasti účetnictví a daní.
2. Osobní údaje jsou uchovávány po dobu trvání smluvního vztahu a následně po dobu 5 let v souladu s příslušnými právními předpisy.
3. Osobní údaje nejsou poskytovány třetím osobám, s výjimkou případů stanovených zákonem.
4. Zákazník má právo na přístup k údajům, jejich opravu, výmaz či omezení zpracování podle nařízení EU 2016/679 (GDPR).
5. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.
6. Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dne 1. října 2025 a jsou uveřejněny v aktuálním znění na webové stránce www.naradi-pardubice.cz.